

Spett.le Comune di Piacenza
Direzione Biblioteca Comunale
Passerini-Landi
Via Carducci, 14 – Piacenza
biblioteca.passerinilandi@comune.piacenza.it

Prot.gen.n.

Richiesta di autorizzazione per riprese filmate/fotografiche

Richiedente:

Il/La sottoscritto/a
Nome e cognome
Luogo e data di nascita.....
Nazionalità
Residenza
Tel/e.mail
Professione
Ditta o Istituto di appartenenza
Partita Iva/Codice fiscale.....

chiede

l'autorizzazione ad effettuare riprese filmate/fotografiche dei seguenti ambienti e/o unità patrimoniali della Biblioteca comunale "Passerini-Landi":

.....
.....
.....

Tempo necessario alle riprese (espresso in ore)
Mezzi tecnici impiegati:.....
Le riprese verranno eseguite da.....
Numero componenti della troupe:.....
Le riprese saranno utilizzate per:.....
.....

Il/La sottoscritto/a si impegna:

- a riportare sempre la seguente dicitura nelle citazioni delle fonti: Biblioteca comunale Passerini-Landi di Piacenza;
- al pagamento dei diritti di riproduzione, se dovuti, secondo quanto stabilito dalla Deliberazione di G.C. n. 86/2016.

Allegare:

documento di identità del richiedente

data _____

firma _____

A cura della Biblioteca

- Autorizzazione concessa gratuitamente;

- Autorizzazione concessa con versamento di diritti di riproduzione pari a Euro.....
Versamento a mezzo bonifico bancario sul conto corrente intestato a Comune di Piacenza, presso la Cassa di Risparmio di Parma e Piacenza. Servizio di Tesoreria. **cod. IBAN IT 18 J 06230 12601 000031286163**, indicando la causale, es: corrispettivo per riprese filmate (specificare).

- Autorizzazione non concessa per la seguente motivazione.....
.....

Le immagini, in qualsiasi forma riprodotte, potranno essere utilizzate esclusivamente per lo scopo dichiarato nella richiesta per la quale è stata concessa l'autorizzazione e non potranno essere concesse in uso a terzi.

Piacenza,

Il Responsabile U.O. Biblioteche Comune di Piacenza
